



Directie Frits Bodeschool

SCHOOLGIDS FRITS BODESCHOOL

2025-2026

SCHOOLGIDS 2025 – 2026**Voorwoord.**

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. In de loop van de 8 basisschooljaren vertrouwt u uw kind zo'n 7520 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Elke school is anders. Elke school moet zich verantwoorden. Daarom vraagt de overheid aan basisscholen om een schoolgids te maken. Hierbij ontvangt u dan ook de schoolgids van de Protestants Christelijke Basisschool Frits Bode.

Als school zijn wij één van de zeven scholen die horen bij schoolvereniging 'Rehoboth'. Deze gids is bedoeld voor de ouders van onze school en geïnteresseerden. In deze schoolgids voor het cursusjaar 2025 – 2026 staan veel zaken die u moet weten. Bewaart u deze gids dan ook zorgvuldig, zodat u een en ander nog eens kunt opzoeken. Mocht u vragen hebben, dan kunt u daarmee altijd op school terecht. Bij het tot stand komen van deze schoolgids is de medezeggenschapsraad betrokken geweest.

Wij hopen ook voor dit seizoen dat alle betrokkenen bij de Frits Bodeschool op een goede en prettige manier met elkaar samenwerken.

Willem Weerstand

Directie Frits Bodeschool

INHOUD**Voorwoord** pag. 1**Geloof in onderwijs**

- Identiteit. pag. 3

Algemene verantwoording

- missie pag. 4
 - visie op onderwijs pag. 4
 - pedagogisch klimaat pag. 5
 - regelstructuur pag. 5
 - kwaliteit pag. 5
 - parnassys pag. 6

Vak/vormingsgebieden

- groep 1 en 2 pag. 6
 - boekenuitleen pag. 6
 - godsdienstonderwijs pag. 7
 - rekenen en wiskunde pag. 7
 - Nederlandse taal pag. 7
 - lezen pag. 7
 - schrijven pag. 8
 - Engels pag. 8
 - wereldoriëntatie pag. 8
 - burgerschap
 - creatieve vakken pag. 9
 - bewegingsonderwijs pag. 9
 - gymkleding pag. 9
 - ICT pag. 9
 - overig pag. 10
 - uren verantwoording pag. 10
 - marge-uren pag. 10

School/groepsorganisatie

- algemeen pag. 10
 - adaptief onderwijs pag. 11
 - zelfstandig werken pag. 11
 - onderwijsbehoeften pag. 11
 - groepsplannen pag. 11
 - externe hulpverlening pag. 12
 - leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte pag. 12
 - meerpresteerders pag. 12
 - dyslexie pag. 12
 - verlenging en terugplaatsing pag. 12
 - smalle commissie pag. 13
 - verwijzing van pag. 13
 - doorstroomtoets pag. 13
 - schoolpopulatie pag. 13
 - jaarplannen pag. 14
 - resultaten doorstroomtoets pag. 14
 - formatie 2025-2026 pag. 15

- logopedie pag. 15

Ondersteuningsprofiel pag. 16

- Meer praktische informatie. Pag. 21

- schoolfeest en -reis 1-2 pag. 21
 - schoolreis pag. 21
 - schoolkamp pag. 21
 - schooltijden pag. 21
 - sport pag. 22
 - vakanties pag. 22
 - ziekmelding kind pag. 22
 - ziekmelding leerkracht pag. 22

Overige informatie

- toelating, verwijdering of schorsing pag. 22
 - Beleid agressie en geweld en seksuele intimidatie pag. 23
 - vrijwillige ouderbijdragen pag. 23
 - fietsen pag. 23
 - Eten tijdens de pauze pag. 24
 - hoofdluis pag. 24
 - kleding pag. 24
 - leerplicht en verlof pag. 25
 - medische zaken pag. 25
 - veiligheid op school pag. 26
 - verjaardagen pag. 26
 - verzekeringen pag. 26
 - zending pag. 26
 - communicatie pag. 27
 - sponsoring pag. 27
 - tussenschoolse opvang pag. 27
 - buitenschoolse opvang, voor-, naschoolse opvang pag. 28
 - spreekuur of klachten pag. 28
 - veiligheidsbeleid pag. 28
 - AVG. pag. 28
 - Privacy pag. 28
 - Meldingen of klachten pag. 29

Contacten

- fotograaf pag. 29
 - opleidingsinstituten pag. 29
 - voortgezet onderwijs pag. 30
 - schoolbegeleidingsdienst pag. 30
 - overig pag. 30
 - schoolarts/GGD pag. 30
 - ouders, algemeen pag. 31
 - gesprekken pag. 31
 - medezeggenschapsraad pag. 31
 - gemeenschappelijke

- medezeggenschapsraad pag. 31
- Overige samenwerkingen pag. 31

Adressen

- Adressen pag. 32

GELOOF IN ONDERWIJS

Identiteit.

Met ons onderwijs dragen wij niet alleen kennis over, maar begeleiden we de leerlingen ook op de weg naar volwassenheid. Vanuit onze protestant christelijke levensovertuiging willen wij de leerlingen dusdanig toerusten dat zij zich inzetten voor God, hun naaste en de wereld waarin zij leven. Daarom helpen wij de leerlingen bij het groeien in een persoonlijke relatie met God, met elkaar en met hun omgeving. Jezus Christus is de enige weg om tot God te komen.

Ouders hebben in de geloofsopvoeding de belangrijkste verantwoordelijkheid gekregen. De school vult deze opvoeding aan overeenkomstig haar taak om kwalitatief goed onderwijs te geven, de unieke gaven van de leerlingen te ontwikkelen en een klimaat te scheppen waarin elke leerling de liefde, uitdaging en veiligheid ontvangt die het nodig heeft als voedingsbodem voor de groei in het geloof.

Vanuit deze opvattingen kan het missiestatement van de schoolvereniging "Geloof in onderwijs" gaan leven. Zij geeft aan dat het geloof een wezenlijk bestanddeel van ons onderwijs is. Maar ook dat wij vertrouwen dat ons onderwijs op die wijze het best vrucht draagt. Als school zijn we een christelijke leer- en werkgemeenschap. Ons pedagogisch klimaat kenmerkt zich door liefde, vreugde, vrede, geduld, vriendelijkheid, goedheid, geloof, zachtmoedigheid en zelfbeheersing. We dragen naar de kinderen uit dat God van hen houdt en dat ze er mogen zijn. God hun Schepper vindt hen belangrijk. Daarom kijken wij naar kinderen vanuit de mogelijkheden die ze hebben en stemmen in principe daarop ons handelen af. Dit betekent ook dat er door de school met zorg wordt omgegaan met de leerlingen. Dit houdt bijvoorbeeld in dat kinderen die extra zorg nodig hebben, daar recht op hebben en die zorg ook krijgen.

Op de website van de school kunt u de volledige identiteitsnotitie vinden van schoolvereniging 'Rehoboth'.

In deze schoolgids gaan wij verder in op de levensbeschouwelijke identiteit en hoe deze zichtbaar wordt in onze school. Als school besteden we structureel aandacht aan de godsdienstige vorming. In de groepen 1 tot en met 8 worden Bijbelverhalen verteld. We maken daarbij gebruik van een vertelrooster. Het vertellen van Bijbelverhalen is een belangrijk middel om zowel de kennis van de Bijbel als de geloofsbeleving te ontwikkelen. In de hoogste groepen behandelen we ook de kernpunten van kerkgeschiedenis en de christelijke traditie. Daarnaast lezen we vanaf groep 6 met de kinderen uit de Bijbel. Op onze school wordt gebruik gemaakt van de herziene Statenvertaling en/of de NBG vertaling van 1951, waarbij we soms andere vertalingen zoals 'Het Boek' gebruiken ter ondersteuning van de tekstuitleg.

Het gebed neemt op onze school een belangrijke plaats. We beginnen en eindigen de schooldag met gebed. Kinderen leren wat bidden is en hoe ze persoonlijk in gesprek kunnen zijn met God. De kinderen worden actief bij het gebed betrokken. We leren de kinderen op school psalmen en andere christelijke liederen aan. We streven daarbij naar een gevarieerd en evenwichtig aanbod. De christelijke feestdagen zoals Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren vieren we ook op school. Voor vieringen waar u als ouder bij aanwezig kunt zijn wordt u tijdig uitgenodigd.

Als school willen we ook zichtbaar maken dat er zorg is voor andere mensen op deze wereld die in mindere omstandigheden leven. Dat komt tijdens de bijbellessen naar voren, maar ook bij andere vakgebieden. In het beleidsstuk Burgerschap wordt onze visie en plan van aanpak in dezen beschreven.

ALGEMENE VERANTWOORDING

Missie.

De levensbeschouwelijke identiteit is richtinggevend voor de manier waarop we ons onderwijs vormgeven. In dit hoofdstuk geven we aan op welke wijze dat zichtbaar wordt in de organisatie van ons onderwijs en het pedagogisch handelen. Onze missie daarbij is:

‘Worden zoals je bedoeld bent’ Hiermee willen we aangeven dat je talenten er zijn om te ontwikkelen. Elk kind is uniek met zijn eigen gaven en mogelijkheden. Leerkrachten begeleiden de kinderen met oog voor de juiste talenten.

Visie op onderwijs.

Vanuit onze christelijke normen en waarden willen we een goed pedagogisch klimaat creëren binnen een krachtige leeromgeving. We streven naar adaptief onderwijs door middel van differentiatie en betekenisvolle context, door aan te sluiten bij de behoeften en interesses van de kinderen. We stimuleren de ontwikkeling van de kinderen door uit te gaan van het unieke ‘zijn’ van elk kind en werken aan:

Competentie - ik kan het

Autonomie - ik kan het zelf

Relatie - ik kan het samen met anderen.

Vanuit deze visie op de ontwikkeling van de kinderen werken we aan de groei van hun talenten en mogelijkheden. Hierin leren en ontwikkelen ze zich in relatie en interactie met hun leerkracht en medeleerlingen. Ze zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Leerkrachten begeleiden leerlingen naar zelfstandigheid en daarom mogen de leerlingen binnen kaders hun eigen keuzes maken. Ook leren we de kinderen te leren. Om dit te realiseren zetten we effectief klassenmanagement in, zoals een instructietafel, dag- en weektaken, zelfcorrectie en de computer.

In groep 1 en 2 werken we volgens de uitgangspunten van ontwikkelingsgericht onderwijs. Het onderwijs is thema gebonden. Soms wordt er gezamenlijk een thema voorbereid, soms is het per groep verschillend. Er wordt zeer bewust nagedacht over de startactiviteiten, de

speelleeromgeving, interessante en betekenisvolle activiteiten en het vervolgaanbod zodat er voor de leerlingen een omgeving wordt gerealiseerd waarin optimaal geleerd kan worden. De leerkracht heeft daarbij een bemiddelende rol om de brede ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Met de activiteiten richten we ons op meerdere ontwikkelingsgebieden (o.a. sociale ontwikkeling, taalontwikkeling, creatieve ontwikkeling) en deze worden gekoppeld aan een thema.

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen in groep 1 en 2 met behulp van het IEP leerlingvolgsysteem. Hierin kunnen we de leerlingen volgen op hun eigen leerlijn. Vanaf groep 3 werken we met methodes die passen bij onze onderwijsvisie.

Het team van de Frits Bodeschool werkt ook **handelingsgericht** (HGW). Dat wil zeggen dat we een hoge verwachting hebben van onze leerlingen en dat we uitgaan van wat ze al kunnen. Hierop stemmen we het onderwijsaanbod af. De centrale vraag daarbij is: ‘Wat heeft dit kind nodig aan benadering, aanpak, ondersteuning, instructie, etc.?’ Ouders spelen hierin ook een belangrijk rol. We betrekken hen hierbij dan ook nadrukkelijk om een goede afstemming te realiseren. U als ouder kent uw kind op een andere manier en bent daardoor in staat om waardevolle informatie te geven die helpt bij het vaststellen van het onderwijsaanbod.

Centraal hierbij is de rol van de leerkracht in de groep. Dat is de basis van waaruit het omgaan met verschillen wordt georganiseerd. Dat gebeurt handelingsgericht waarbij de klas in drie niveaugroepen wordt onderverdeeld. De instructiegevoelige groep, de instructie-afhankelijke groep, de instructie-onafhankelijke groep. In een groepsplan wordt vervolgens weergegeven wat welke groep doet en leren moet. Dit voor de vakken rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. Van daaruit wordt het onderwijs georganiseerd.

Toch kennen we ook onze beperkingen. We weten dat een leerkracht ongeveer drie niveaus in een jaargroep tot hun recht kan laten komen. De beschikbare tijd en menskracht is lang niet altijd voorhanden en dus zullen er ook grenzen zijn aan dat wat wij kunnen. Ook daarover communiceren wij open met elkaar en met ouders.

Tot slot werken we binnen de Frits Bodeschool ook nog **opbrengstgericht** (OGW). Als school willen we continu verbeteren. In elke groep worden daarom de doelen (voor de hele groep en voor de kinderen individueel) en resultaten bijgehouden en gevisualiseerd op een databord. Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor het eigen leerproces. De doelen worden samen met de kinderen opgesteld.

We betrekken alle belanghebbenden (leerkrachten, leerlingen, ouders, externe instanties) bij de schoolorganisatie en werken samen aan een betere kwaliteit van de school. We betrekken leerlingen actief bij hun eigen leerproces om hun daar meer invloed op te laten krijgen. Dat vergroot de betrokkenheid en het eigenaarschap bij hun eigen leerproces. We creëren een schoolklimaat dat gekenmerkt wordt door positieve en hoge verwachtingen bij leerkrachten. Wij reflecteren met regelmaat (intern en extern) op het onderwijskundig beleid in relatie tot de missie en koers van de school.

Pedagogisch klimaat.

Een goed pedagogisch klimaat is meer dan alleen maar een leuke sfeer in de klas. Kinderen moeten zich veilig voelen in de klas, vertrouwen hebben in zichzelf, in de leerkracht en de andere kinderen. Dit gaat niet zomaar. De leerkrachten leidt en begeleidt vanuit een vaste benadering, die gekenmerkt wordt door zorg voor de leerlingen. De kinderen leren omgaan met hun eigen emoties en die van anderen.

De leerkracht heeft een voorbeeldfunctie voor de kinderen in de omgang met elkaar. Daar zijn de leerkrachten zich ook bewust van. Er wordt gestreefd naar open contact

met elkaar. De leerkracht heeft oog voor ieder kind individueel en stimuleert de ontwikkeling van zijn of haar talenten. De verschillen tussen kinderen worden gewaardeerd en gezien als kansen.

Van de leerlingen wordt verwacht dat ze zich respectvol gedragen naar de leerkracht en de andere kinderen. De sociale verbondenheid, het groepsbesef is belangrijk voor het pedagogisch klimaat. Het houdt in dat de kinderen wat voor elkaar over hebben, rekening met elkaar houden en elkaar helpen.

Regelstructuur.

Bovenstaande vraagt om enige regels. Afspraken en taakverdelingen binnen het team en eenvoudige regels voor de kinderen. Bij het vaststellen van de schoolregels gaan we uit van het respect voor elkaar, de omgeving en de algemene fatsoensnormen. Waar mogelijk wordt een regel positief geformuleerd.

De leerkrachten hanteren binnen de eigen klas ook een aantal regels. Deze zullen grotendeels gebaseerd zijn op de schoolregels. In de eerste week van het schooljaar stelt de leerkracht samen met de leerlingen de regels van de groep vast. Ook werken we in de eerste weken van het jaar met de 'Gouden Weken', lessen en activiteiten waarmee we insteken op het creëren van een goede groepssfeer en verhoudingen. Later in het jaar herhalen we dit proces nog eens na de kerstvakantie, tijdens de 'Zilveren Weken'.

Kwaliteit.

De kwaliteit van het onderwijs wordt door verschillende factoren bepaald. Een aantal factoren zijn bijvoorbeeld personeel, onderwijsmethoden, resultaten van de leerlingen, pedagogisch klimaat enz. De kwaliteit van de school bewaken we door het regelmatig observeren van leerkrachten, het gebruik maken van meetinstrumenten en door te evalueren, (vragenlijsten voor de verschillende geledingen). Ook binnen de teamvergaderingen wordt een en ander regelmatig besproken. Voor ons als school

zijn ook de reacties van ouders en kinderen van belang.

De opbrengsten leggen we vast in ons leerlingvolgsysteem van IEP gekoppeld aan Parnassys. In januari 2018 hebben we een (kwaliteits)onderzoek gehad van de inspectie. Onze school is onderzocht op vijf onderdelen en voldoende tot goed beoordeeld. www.onderwijsinspectie.nl. De diverse rapporten/ beoordelingen liggen op school ter inzage, evenals het schooldocument waarin wij uitgebreider beschrijven hoe wij aan kwaliteit werken. In het verenigingsonderzoek van 2023 is geconstateerd dat het onderwijs op school goed is. Ook werken we binnen de school volgens de principes van continu verbeteren en de PDSA cyclus op alle niveaus.

Parnassys.

Binnen de Frits Bodeschool gebruiken wij op dit moment Parnassys als Leerling Informatie Systeem. Dit is van belang voor het op de juiste manier vast leggen van alle gegevens. Ook wat betreft de verantwoording van ons onderwijs. Sinds januari 2011 werkt onze school met dit systeem. Het is een heel breed inzetbaar instrument met een leerling administratie en leerlingvolgsysteem.

Parnassys helpt de school om de administratieve processen op school soepel te laten verlopen. Daarnaast houdt de school met Parnassys helder zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en de resultaten van de school. Ouders hebben te allen tijde recht op inzage in Parnassys en de documenten rondom hun kinderen.

VAK/ VORMINGSGEBIEDEN

Groep 1 en 2.

In de groepen 1 en 2 werken we grotendeels volgens de uitgangspunten van ontwikkelingsgericht onderwijs. Zie het hoofdstuk over onze visie. We geven ons onderwijs vanuit betekenisvolle thema's, waarin alle kernactiviteiten geïntegreerd zijn. Kernactiviteiten zijn: spelactiviteiten, lees-schrijfactiviteiten, reken-wiskunde activiteiten, constructie-activiteiten,

gespreksactiviteiten, onderzoeksactiviteiten.

De leerkrachten stellen aan het begin van een thema hun doelen. Er wordt nagedacht over de betekenissen en bedoelingen voor de kinderen en wat we willen bereiken met dit thema. De doelen zijn gebaseerd op de kleuterdoelstellingen en de kerndoelen. Er is extra aandacht voor de taalontwikkeling, woordenschat en rekenen. De kleutergroepen werken veel in de (kleine) kring, per dag zijn er verschillende kringmomenten. Verder maken we voor speelruimte gebruik van de gang, het speellokaal en het schoolplein. Ook zetten we de computer in bij het kleuteronderwijs. We werken daar vooral met tablets.

Een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is het handelingsgericht observeren. Elke periode plannen de leerkrachten de activiteiten voor die periode in hun logboek. Hierbij staan observatiepunten voor de leerlingen. Op deze manier kijken we gericht naar het kind en volgen we het in zijn/haar ontwikkeling. Alle bevindingen worden in het leerlingvolgsysteem van Parnassys gezet. Dat is ons instrument om de ontwikkeling van het kind vast te volgen.

We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in een kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hieraan toe is. Vandaar dat we bij de overgang van groep 2 naar 3 heel kritisch kijken naar het welbevinden van de leerlingen en het kennisniveau. De kalenderleeftijd is hierbij niet leidend, wel de rijpheid van de leerling en zijn of haar ontwikkeling. Bij twijfel neemt de school de uiteindelijke beslissing tot overgang. De school wordt immers wettelijk verantwoordelijk gehouden voor het onderwijsproces.

Boekenuitleen onderbouw.

In groep 1 en 2 is er extra aandacht voor taalontwikkeling en woordenschat. In dit kader werken we met het uitlenen van prentenboeken. De kinderen mogen een boek uitkiezen en krijgen het in hun eigen boekentas mee naar huis. Thuis wordt het voorgelezen en de keer daarop mogen ze

het weer meenemen en een nieuw boek uitzoeken.

Godsdienstonderwijs.

De Frits Bodeschool is een christelijke school. Dat betekent dat het Bijbels onderwijs een centrale plek inneemt binnen het rooster. Ook geloven we dat dit niet met een half uur godsdienstonderwijs ophoudt. In ons gedrag naar elkaar en de leerlingen toe willen we hier ook vorm aan geven. Binnen de Frits Bodeschool respecteren we andersdenkenden, maar het christelijk geloof staat centraal en geldt als de enige waarheid. Van ouders en leerlingen verwachten wij dat zij dit respecteren en overeenkomstig handelen, ongeacht hun eigen levensbeschouwelijke achtergrond.

Concreet betekent dit dus het leren en meezingen van de geestelijke liederen en psalmen, het met respect luisteren naar de bijbelvertelling, het leren van de Bijbelse geschiedenis en het vouwen van de handen en sluiten van de ogen tijdens het bidden.

We beginnen elke dag met gebed en zingen een aantal geestelijke liederen. Voor de bijbelvertellingen maken we gebruik van het rooster van 'Hoor het Woord'. Dit is een integrale methode waarin het aanleren van een psalm, bijbelvertellingen, kerk- en zendingsgeschiedenis aan de orde komt. Hieraan is een klassikale verwerking gekoppeld. In de bovenbouwgroepen gebruiken we nog 'Naam en Feit' als studiemateriaal bij de Bijbelse geschiedenislessen.

Rekenen en Wiskunde.

Vrijwel geen enkele klas bestaat uit leerlingen die allemaal even goed zijn in rekenen. De een krijgt de stof maar moeilijk onder de knie, terwijl de andere leerling behoefte heeft aan meer uitdaging. Daarom werkt de Frits Bodeschool met de methode 'Getal en Ruimte junior.' Deze methode houdt namelijk rekening met de niveauverschillen tussen de leerlingen. Voor leerlingen die meer stof aan kunnen is er extra werk. Leerlingen die meer moeite met de stof hebben werken in een schrift op

eigen op het eigen niveau. Verder gaat de methode uit van de door de overheid vastgestelde kerndoelen en referentieniveaus.

Nederlandse taal.

Vanaf groep 4 gebruiken we 'Taal op Maat' en 'Spelling op Maat'. Dit is een eigentijdse en veelomvattende methode waarin alle taalaspecten aan de orde komen. De leerlingen leren spellen door middel van diverse woordcategorieën die in iedere groep terugkomen.

Lezen.

Leren lezen is misschien wel een van de belangrijkste dingen die je leert op de basisschool. Het goed kunnen lezen is van grote invloed op de overige schoolresultaten van een leerling. Vandaar dat we als school hier veel aandacht aan schenken en grote waarde hechten aan het lezen door de leerlingen.

Hoe meer ervaringen en daarmee verbonden kennis en taal in het brein zijn opgeslagen, hoe gemakkelijker leerlingen nieuwe informatie zullen begrijpen. In de schoolpraktijk werken wij daaraan door begrijpend lezen contextgericht vorm te geven. De te lezen teksten en boeken worden verbonden door motiverende en uitdagende thema's die bijvoorbeeld betrekking hebben op wereldoriëntatie of op de actualiteit.

We leren onze leerlingen een beperkt aantal leesstrategieën die in elke jaargroep gehanteerd worden en richten ons vooral op tekstinhoud en leesbegrip.

De leesstrategieën worden vanaf groep 4 één voor één aangeboden en toegepast. De methodiek die we gebruiken om de leesstrategieën aan te leren is die van het hardop denkend voordoen door de leerkracht. De leerkracht bepaalt welke strategie er in de les of komende lessen centraal staat en laat de leerlingen zien hoe goede lezers deze strategie toepassen. Een volgende stap daarin is die van het begeleid inoefenen en een laatste fase is dat leerlingen deze strategie gaan toepassen tijdens het zelfstandig lezen van een tekst.

De strategieën die geleerd zijn bij het begrijpend leesonderwijs kunnen ook toegepast worden bij de zaakvakken.

Hierdoor leren de leerlingen de strategieën toe te passen bij verschillende soorten teksten, zoals verhalende, informatieve, directieve, beschouwende en argumentatieve teksten.

In groep 3 gebruiken we 'Veilig leren lezen' als uitgangspunt voor het leesonderwijs. Deze methode kent veel materialen, is overzichtelijk en gestructureerd en bovendien worden er goede resultaten mee gehaald. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

- Leesbevordering. Binnen alle groepen willen we bevorderen dat kinderen meer gaan lezen. In groep 1 wordt daar al mee begonnen, doordat we de prentenboeken uitlenen. In alle groepen wordt dagelijks gelezen in leesboeken. In de bovenbouw worden speciale boekpresentaties en voorleeswedstrijden gehouden.
- Letterkennis en fonemisch bewustzijn (herkennen van klanken) in groep 1 en 2.

Bij alle activiteiten die we als school ondernemen is natuurlijk wel van belang of dit ook resultaat oplevert en dat u waar nodig als ouder deze ondersteunt.

Schrijven.

We hanteren de schrijfmethode 'Pennenstreken'.

Schrijven is een motorische vaardigheid die met het gehele lichaam, en met name de hand, uitgevoerd wordt. Daarom geeft deze methode niet alleen schrijfoefeningen, maar ook heel veel groeps- en spelactiviteiten die aansluiten bij de motorische ontwikkeling van kleuters. Daarnaast is er veel aandacht aan de goede schrijfhouding, papierligging en potloodhantering. In groep 3 leren de kinderen de schrijffletters. Pennenstreken is in jaargroep 3 gekoppeld aan Veilig leren

lezen. De kinderen leren de letters schrijven die ze in de leesles hebben leren lezen.

Engels.

In alle groepen wordt het vak Engels gegeven. In groep 1 en 2 gebruiken we daarvoor de methode 'My name is Tom'. Aan de hand van de lessen uit de handleiding worden kringgesprekken, liedjes en andere opdrachten aangeboden. Dit gebeurt op een flexibele manier, waarbij de leerkracht zelf de tijd van het onderwijs indeelt. De manier van werken heeft veel weg van het bekende programma 'Ik ben Bas'. In de bovenbouw is het Engels geïntegreerd in de methode voor wereldoriëntatie en volgen we de leerlijn vanuit 'Alles in 1'.

Wereldoriëntatie.

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en het verleden. Voorheen deden we dat in aparte vakken aan de hand van methoden. Sinds 2017 echter zijn we veel meer thematisch aan werken waarbij we uitgaan van de kerndoelen voor het onderwijs en de vragen die leerlingen hebben bij een thema. Dat doen we met behulp van de methode 'Alles-in-1'.

Een thema wordt breed opgezet en uitgewerkt, zodat alle wereld oriënterende vakken een plaats krijgen binnen het thema. In andere woorden, binnen een thema komen en aardrijkskunde, en geschiedenis, en natuur en techniek aanbod.

Om een goed doorlopend onderwijsaanbod te realiseren spreken we de thema's en wat daarbinnen aan bod komt met elkaar af. Op die manier voorkomen we dat er onderdelen vergeten worden, of juist dubbel aan bod komen. Ook de kleutergroepen sluiten hierbij met hun thema aan.

Burgerschap.

Burgerschapsonderwijs is in de Frits Bodeschool geen vak apart. Het is een onderdeel van de andere vakken.

Burgerschapsonderwijs kent de volgende zes onderdelen;

- De school zorgt voor een democratische cultuur.
- De leerling handelt respectvol vanuit kennis over een diverse samenleving.
- De leerling geeft aan hoe diens handelen verbonden is met democratische waarden.
- De leerling verkent verschillende mogelijkheden bij te dragen aan de samenleving.
- De leerling verkent hoe die democratisch handelen in dagelijkse situaties vorm kan geven.
- De leerling weegt af welke mogelijkheden hij of zij heeft om ten aanzien van maatschappelijke vraagstukken te handelen.

Deze onderdelen zijn verweven in de andere vakgebieden. Denk dan bijvoorbeeld aan het luisteren naar een andere leerling als die iets vertelt, of letterlijk aan de werking van de democratie rond Prinsjesdag in de bovenbouw.

We vinden het in ons burgerschapsonderwijs belangrijk dat onze leerlingen weten wie ze zijn, en hoe ze zich verhouden tot anderen in de maatschappij. Dat doen we vanuit christelijk perspectief en hebben we vastgelegd in het schooldocument burgerschap. We monitoren dit onderdeel door onze leerlingen jaarlijks hierop te bevragen vanuit burgerschapslessen.nl.

Creatieve vakken.

Sinds de komst van de methode 'Alles-in-1' zijn de creatieve vakken veel meer geïntegreerd in het thema onderwijs. Daarnaast wordt er in de groepen regelmatig aandacht gegeven aan dit onderdeel van het lesprogramma. Leerkrachten maken gebruik van diverse methodeboeken en websites om hun les ideeën te ontwikkelen. Het is de wens van de school om in de komende jaren dit onderdeel steviger neer te zetten, ook omdat we zien dat dit deze lessen een beroep doen op andere gebieden en

vaardigheden in de ontwikkeling van de leerlingen. In de groepen 1 en 2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma.

Bewegingsonderwijs.

Bewegingsonderwijs is meer dan gymnastiek alleen. Het omvat ook het buiten spelen van alle groepen op het plein en met de speelkisten. In groep 1 en 2 horen het buitenspelen van de kleuters en de activiteiten in het peellokaal er ook onder. Voor de groepen 3 t/m 8 zijn we methodisch bezig (1x per week) om gestructureerd alle vormen binnen het bewegingsonderwijs aan bod te laten komen. Daarvoor gebruiken we de methode "Basislessen Bewegingsonderwijs".

Gymkleding.

Groep 1 en 2.

De meeste lessen vinden plaats in het speellokaal op school en een keer per week in de Nagel. Het beste is dat de kinderen een gymbroekje of gypakje aan hebben. Als u voor uw kind gymschoentjes aanschaft, koopt u dan schoenen zonder veters, bijv. boot- of balletschoentjes.

Groep 3 t/m 8.

De meeste lessen vinden plaats in de sportzaal aan de Nagel. Uit hygiënisch oogpunt is het dragen van gymkleding een verplichting. Gymschoeisel is verplicht i.v.m. hygiëne en veiligheid. De gymschoenen mogen niet buitengedragen zijn en geen zwarte of donkerblauwe zool hebben.

ICT.

ICT is niet meer weg te denken uit de samenleving. Ook binnen school krijgen we er steeds meer mee te maken. Dat begint al in groep 1 waar de leerlingen al leren programmeren en vooruitdenken met behulp van de 'Bee-bot'. Gedurende de jaren die daarop volgen wordt deze leerlijn steeds verder uitgewerkt. Leerlingen leren op de computer werkstukken maken, informatie zoeken en verstandig met die informatie omgaan. Dat doen we in een beveiligde omgeving. Sinds 2017 is dat MOO van Heutink.

ICT in school kent nog een andere kant. Waar mogelijk gebruiken we de laptop en tablet ondersteunend bij het lesgeven. Denkt u dan bijvoorbeeld aan het oefenen van sommen, spellingsregels en dergelijke. Om zo goed mogelijk gebruik te maken van de ICT- voorzieningen hebben we ervoor gekozen om niet meer met een vast computereiland te werken, maar veel meer te kiezen voor flexibele devices.

Overig.

Zowel afzonderlijk als binnen de verschillende vakgebieden wordt er ook aandacht gegeven aan **milieu, burgerschapskunde, gezond - en redzaam gedrag, cultuureducatie en oriëntatie op jezelf en de wereld.**

Globale urenverantwoording.

Groep 1, 2.

Bijbelse Geschiedenis 2.30

Taalontwikkeling 3.00

Rekenen – Wiskunde 2.00

Wereldoriëntatie 0.30

Expressieactiviteiten 2.00

Muzikale vorming 1.00

Zintuigelijke en lichamelijke ontwikkeling + keuze activiteiten.

(Bovengenoemde leerstofgebieden zijn hierin geïntegreerd.)

Groep 3-8

Bijbelse Geschiedenis 2.30

Taal/lezen 7.30

Rekenen/wiskunde 5.00

Engels 1.00

Wereldoriëntatie 4.00

Expressieactiviteiten 2.00

Bewegingsonderwijs 1.30

Jaartotaal uren onderwijs.

groep 1 t/m 8: 940 uur

Verantwoording marge uren.

Marge uren zijn uren die de school niet gebruikt om leerlingen vrij te geven en die ingezet kunnen worden op andere momenten. Vaak betreft het hier uren die 'over' zijn als het vakantierooster is vastgesteld. Te veel om niets mee te doen, maar te weinig om een week vrij voor te

geven. Hieronder geven we weer hoe we in de afgelopen jaren met die uren zijn om gegaan.

Inzet Marge uren Frits Bodeschool			
Cursus Jaar	Marge uren	Ingezet voor	Over
2018- 2019	5,5	Wordt niet ingezet	5,5
2019- 2020	1,5	Wordt niet ingezet	1,5
2020- 2021	1,5	Wordt niet ingezet.	1,5
2021- 2022	7	Twee studiemiddagen in maart, 4 Calamiteiten verlof 15 juli 2022, 3	0
2022- 2023	7	Studiedag 23 maart 2023, 5,5 Calamiteiten Verlof, 18 juli 2023, 1,5	0
2023- 2024	7	Calamiteiten verlof, 19 juli 2024, 3,75	3,25
2024- 2025	0	Nodig voor meivakantie 2,25 Calamiteitenverlof, 11 juli 2025 3,75	0
2025- 2026	5,25	Calamiteitenverlof, 3 juli 2026 3,75	1,5
Totaal	34,75		13,25

Als school streven we ernaar om de lessen zoveel mogelijk door te laten gaan en geen studiedagen onder lestijd te organiseren. We hechten grote waarde aan onze lestijd en willen die graag goed benutten zodat we deze niet zo snel zullen laten vallen voor andere zaken. Daarbij verwachten we dat u uw kind ook niet zomaar thuishoudt en dan kunnen we als school zelf ook niet zomaar lessen vervangen. Alleen als het echt niet anders kan zullen we dit overwegen, zoals tijdens de coronacrisis is gebeurd.

SCHOOL- EN GROEPSORGANISATIE.

Algemeen.

Eerder is al beschreven wat de missie en visie van de Frits Bodeschool zijn. Deze missie en visie vertaalt zich weer in de

manier waarop we het onderwijs vormgeven. De manier waarop we dat doen wordt in dit hoofdstuk weergegeven.

Adaptief onderwijs.

De Frits Bodeschool werkt volgens de regels van het adaptieve onderwijs waarbij er rekening gehouden wordt met de verschillen tussen de leerlingen. Voor ons is adaptief onderwijs niet hetzelfde als individueel onderwijs. Bij adaptief onderwijs houd je rekening met verschillen, maar het uitgangspunt blijft het centraal stellen van de instructie door de leerkracht in de groep. Dat is de basis van waaruit het omgaan met verschillen wordt georganiseerd.

Daarnaast wordt er extra instructie geven aan de zwakkere leerlingen in een subgroep. Dit kan wanneer de overige kinderen zelfstandig aan het werk zijn. Ook kun je iemand anders inschakelen. Dat kan een leerkracht zijn die geen vaste groep heeft of een onderwijsassistente. We breiden dus de instructietijd uit. Bij deze extra instructie gaan we wel uit van dezelfde basisleerstof. Als een kind namelijk alleen maar werk krijgt dat precies aansluit bij zijn niveau, is de kans groot dat het te weinig uitgedaagd wordt. We vragen ons steeds af wat we actief kunnen doen om het niveau van het kind te verhogen. Er zijn ook kinderen die meer aankunnen qua lesstof. Hoe we daar mee omgaan leest u bij het kopje 'meerpresteerders'.

Zelfstandig werken.

Binnen ons onderwijs neemt ook het zelfstandig werken een belangrijke plaats in. Met het zelfstandig werken leren we de kinderen om langere tijd zelf met een taak bezig te zijn. Dit kan voor een dagdeel zijn, maar er wordt ook gewerkt met dag- en weektaken die meer tijd vragen. De kinderen mogen dan de juf of meester niet storen. Deze heeft zodoende de tijd om kinderen extra hulp te geven, die dat op dat moment nodig hebben.

Onderwijsbehoeften.

Ons centrale uitgangspunt is de 1-zorgroute. Hierbij gaat om het denken en handelen vanuit onderwijsbehoeften. Onder een onderwijsbehoefte verstaan we

dat wat een leerling nodig heeft om een volgend leerdoel te bereiken. Dat vraagt een omslag in het denken. De leerkracht gaat daarbij uit van wat de leerling al kan, in plaats van wat de leerling niet kan. Er wordt gekeken naar de kansen die er zijn om een leerling te stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. Werken met 1-zorgroute betekent dus ook proactief handelen.

De 1-zorgroute kent 3 belangrijke ankerpunten voor interne begeleiding:

1. de groepsbespreking.
2. de leerlingbespreking.
3. de klassenconsultaties.

De groepsbespreking is het moment waarop de intern begeleider de leerkracht ondersteunt bij het doorlopen van de cyclus van handelingsgericht werken met groepsplannen. De intern begeleider is belast met de *begeleidingsverantwoordelijkheid*, de leerkracht heeft de *uitvoeringsverantwoordelijkheid*.

Voor de leerlingbespreking geldt hetzelfde. De focus ligt nu op het individu. Meestal is het zo dat als de leerling de zorgbreedte van de school overstijgt, de intern begeleider namens de school de uitvoeringsverantwoordelijkheid voor alle formaliteiten op zich neemt (of deze - waar mogelijk - deelt met de leerkracht). Tevens begeleidt de intern begeleider de leerkracht in de klas bij het realiseren van een passend onderwijsaanbod voor de leerling.

Groepsplannen.

In de groep werken de leerkrachten met groepsplannen. Dat is een onderdeel van het eerdergenoemde handelingsgericht werken. Een groepsplan geldt voor alle leerlingen van de hele groep. Hierin staat per vakgebied beschreven wie welke leerstof maakt en nodig heeft.

Daarnaast zullen er altijd leerlingen zijn die door hun specifieke ontwikkelingsbehoefte niet binnen een groepsplan geholpen kunnen worden. Voor deze leerlingen wordt dan een incidenteel een individueel handelingsplan of ontwikkelingsperspectief opgesteld.

Werken met groepsplannen betekent dat alle leerlingen aandacht verdienen, niet alleen de opvallende kinderen. Op schoolniveau betekent de 1-zorgroute dat er groepsbesprekingen georganiseerd worden en dat er een duidelijke lijn is naar de leerlingbespreking en/of het multidisciplinaire overleg (of zorgadviesteam). In dit alles vervult de onderwijsassistent een ondersteunende rol in de klas en bij de hulp aan leerlingen.

Externe hulpverlening.

De 1-zorgroute houdt ook in: aansluiten op de diensten en producten van externe hulpverleningsinstellingen, zoals jeugdzorg en schoolmaatschappelijk werk, op het onderwijs. De 1-zorgroute anticipeert hiermee op de onderwijs- en zorgarrangementen binnen het kader van passend onderwijs.

Leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte.

In principe zijn alle kinderen welkom op onze school. Daarmee geven we vorm aan passend en inclusief onderwijs. Ook als het gaat om kinderen met een beperking. Voorwaarde voor het toelaten van een leerling met een beperking is dat verwacht mag worden dat het team *deze leerling* kan begeleiden zonder dat de leerling zelf en/of andere leerlingen tekortkomen. Deze leerlingen vallen onder het ondersteuningsprofiel van de school. Wat dat precies is leggen we verderop in de schoolgids uit.

Meerpresteerders.

Binnen het hele concept van Handelingsgericht werken en de 1-zorg route hoort ook de zorg voor kinderen die een andere manier van denken, leren en omgaan met de wereld hebben. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan leerlingen die meervoudig intelligent of meerpresterend zijn. Ook deze leerlingen hebben onderwijsbehoeften waar we als school aan tegemoet willen komen zodat ook zij zich competent voelen op school. Zo werken we als school met 'Compacten'. Een methode waarbij deze leerlingen sneller door de stof heen kunnen werken en ruimte krijgen voor

andere opdrachten. Binnen de school werken we ook nog met de M-kasten. Deze worden de M-kasten genoemd met de M van moeilijk en moeten. Hier staat uitdagend materiaal in voor deze leerlingen. Op verenigingsniveau bestaan er een extra plusklassen voor meerbegaafde kinderen. De ouders van de kinderen die hiervoor in aanmerking komen zijn worden hierover door de school ingelicht.

Dyslexie.

We werken met het DVD (Dyslexie Volg Document). Wanneer er bij de kleuters, of later, aanwijzingen zijn voor dyslexie wordt er een DVD aangemaakt. In de verdere schoolloopbaan kan er besloten worden om een interventieperiode te starten. Tijdens deze periode krijgt het kind zeer intensief hulp op het gebied van lezen en spelling. Wanneer er na deze periode blijkt dat er vrijwel geen vooruitgang is geboekt kan besloten worden om het kind te laten onderzoeken op dyslexie. Bij zeer ernstige enkelvoudige dyslexie komt een kind in aanmerking voor een vergoede behandeling. Deze wordt verzorgd door Adapt en vindt plaats in het verenigingsgebouw aan de Vlaak.

Verlenging en terugplaatsing.

Af en toe komen we als team tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we als school dan het besluit dat het beter voor het kind is om een klas of een jaar over te doen. Uiteraard wordt zo'n besluit in goed overleg met de ouders genomen, maar de eindbeslissing ligt bij de directie van de school. Dit noemen we verlenging. Het verlengen doen we als school niet zomaar. Om te verlengen moeten er aanwijzingen zijn dat de leerling nog kan groeien in zijn ontwikkeling door een aantal onderdelen van het curriculum nog een keer te doen. We kijken daarbij naar de cognitieve ontwikkeling en sociaal emotionele ontwikkeling. Om over te gaan moet je als leerlingen op beide kanten goed functioneren. Als dat niet het geval is dan zijn er andere manieren binnen de 1-zorg route om de leerling te helpen zich verder te ontwikkelen. Voorwaardelijk overgaan

naar de volgende groep en gedurende het lopende cursusjaar beslissen of de leerling in deze groep kan blijven is een werkwijze waar wij als school niet achter staan en daarom niet doen. De gevolgen zijn voor de leerling te ingrijpend op sociaal en cognitief gebied. Als er al sprake is van verlenging dan is dat doorgaans voor groep 4. Daarna niet meer. De laatste jaren hebben we er als school nog maar heel weinig mee te maken gehad.

Smalle Commissie. (SmC)

De school geeft, als de leerlingen leerproblemen hebben, alle hulp die nodig is om de leerling te helpen. Als blijkt dat deze hulp niet voldoende is om de problemen op te lossen, hebben ouders of de leerkrachten de mogelijkheid om de leerling aan te melden bij de Smalle commissie. Deze aanmelding zal gewoonlijk door de school gedaan worden. De ouders moeten dan schriftelijk instemmen met de aanmelding. Ook ouders hebben het recht hun kind rechtstreeks aan te melden bij de SmC. De aanmelding kan zowel een verzoek zijn om een *verwijzing* naar een school voor Speciaal Basisonderwijs, als een vraag om een *advies*.

Verwijzing van leerlingen.

De school moet voor deze commissie een onderwijskundig rapport maken. In dit rapport beschrijft de school de problemen van de leerling. Ook geeft de school aan op welke wijze ze geprobeerd heeft het kind te helpen. Verder dient een psychologisch onderzoek plaats te hebben. Dit onderzoek wordt meestal gedaan door de Schoolbegeleidingsdienst Adapt. Het rapport van dit onderzoek moet meegestuurd worden naar de SmC. Zij nodigt de school uit voor een toelichting op het rapport. Ook ouders kunnen door de commissie gehoord worden. Daarna beoordeelt de SmC of de vraag om verwijzing naar het speciaal onderwijs juist is. De commissie betreft in haar oordeel de volgende punten:

1. de ernst van de leer- en/of gedragsproblemen

2. de vraag of de school voldoende hulp geboden heeft
3. de inhoud van het psychologisch rapport.

Hierna verwijst de SmC de leerling naar de toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband waarin de vereniging mee samenwerkt. Deze geven na een eigen onderzoek formeel een beschikking af.

Advies.

Ook bestaat de mogelijkheid om de SmC om een advies te vragen. Ook voor een adviesvraag zal de SmC een onderwijskundig rapport nodig hebben of bv. het verslag van een onderzoek.

In de SmC hebben in ieder geval zitting:
Namens de vereniging Rehoboth
M. Visser - de Boer en W. Weerstand
Orthopedagoog: mevr. P. Hol

Het bezoekadres is Vlaak 14, Urk, tel. 0527-686974.

Het postadres van de commissie is: Smalle Commissie, Postbus 61, 8320 AB Urk.

Doorstroomtoets.

In februari nemen we als school de doorstroomtoets af. We zijn verplicht een doorstroomtoets af te nemen die de vorderingen van de leerlingen meet. Als school hebben we gekozen voor de IEP Doorstroomtoets van bureau ICE. De IEP doorstroomtoets is zo gemaakt dat iedere leerling deze toets kan maken. Er wordt vooraf niet geselecteerd op niveau. Wel lopen de opgaven in de toets op in moeilijkheidsgraad. Het begint makkelijk en eindigt moeilijk. Zo krijgt iedere leerling kans te laten zien wat hij kan.

Schoolpopulatie.

De Frits Bodeschool is een school die getypeerd kan worden als een dwarsdoorsnede van de Urker samenleving. De leerlingen die de school bezoeken zijn overwegend geboren en getogen op Urk, evenals hun ouders. Het opleidingsniveau van de ouders werkt door in onze schoolpopulatie. Recent onderzoek heeft aangetoond dat Urk weinig

hoogopgeleide ouders kent in vergelijking met het Nederlands gemiddelde. Veel inwoners van Urk hebben wel een start kwalificatie gehaald op havo of mbo 3 niveau maar geen verdere opleiding genoten. Onderzoek laat zien dat er een verband is tussen het opleidingsniveau van de ouders en de intelligentie van kinderen. Ouders die hoger opgeleid zijn bieden hun kinderen een gunstiger leeromgeving omdat zij meer betrokken zijn en deze ondersteuning kunnen bieden. Dit gegeven maakt dat de Frits Bodeschool continu bezig is met het verbeteren van de kwaliteit van onderwijs. Voorheen konden we daarbij gebruik maken van achterstandsgelden. Inmiddels zijn er nieuwe indicatoren gebruikt en heeft er een herverdeling in deze gelden plaatsgevonden. In de komende periode zullen we de effecten van deze herverdeling merken. Er zullen minder middelen beschikbaar zijn voor de Frits Bodeschool terwijl de problematiek niet afneemt. We zullen met minder meer moeten doen.

Het totale aantal leerlingen ligt al een aantal jaren rond de driehonderd. Voor het komende schooljaar hebben zich 39 leerlingen aangemeld en mogen we door verhuizingen nog een aantal nieuwe leerlingen verwelkomen.

De vorderingen van de leerlingen houden we bij in het leerlingvolgsysteem. Hierdoor kunnen we zien waar we als school goed in zijn en wat de aandachtspunten voor ons onderwijs zijn. Zo hebben we de afgelopen jaren ingezet op een verbetering rondom het vak begrijpend lezen. Daar hebben we als school aan gewerkt door kritisch te kijken naar de manier van aanbieden, het ontwerpen van een goed lesmodel voor begrijpend lezen en het terugdringen van het aantal aangeboden strategieën.

Jaarplannen.

In het komende schooljaar besteden we extra aandacht aan de volgende onderwijskundige onderwerpen:

- We zetten in op de basisvaardigheden bij taal en rekenen. Hiervoor hebben we een subsidie ontvangen. We kiezen daarbij voor een werkwijze waarbij we de eigen leerkrachten

zoveel mogelijk extra inzetten in de klassen bij taal en rekenen.

- Dit jaar gebruiken we ook weer om na te denken als team op welke wijze we ons taalonderwijs gaan aanbieden. Meer themagericht, en dan vanuit een (nieuwe) methode of juist vanuit de leerkracht? Dit vraagt een grondige afstemming met het team.
- De herziening van Continu verbeteren gaat ook door, dit jaar is het portfolio aan de beurt.

Al deze ontwikkelingen zijn uitgebreid beschreven in de jaarplannen van school en liggen ter inzage bij de directie. Studiemiddagen zijn op woensdagmiddag. Daarnaast volgen veel leerkrachten nog individuele nascholing.

Resultaten Doorstroomtoets en plaatsing na 3 jaar.

In het schooljaar 2024-2025 is er een doorstroomtoets gemaakt door de leerlingen. Onze leerlingen zijn naar het voorgezet onderwijs. In de tabel hieronder ziet u naar welk type onderwijs dat was afgezet tegen de landelijke norm. Ook de twee jaren daarvoor geven we nog weer, ter vergelijking.

	FB 2024 - 2025	L	FB 2023 - 2024	L	FB 2022 - 2023	L
Pro/bb	0%	1%	0%	0%	0%	2%
Bb						
Bb/kb	12%	15%	4%	16%	11%	15%
Kb						
Kb/gt	33%	24%	27%	24%	26%	22%
Gt						
Gt/h	27%	30%	39%	29%	29%	27%
H						
H/Vwo	12%	19%	16%	19%	20%	20%
Vwo	15%	10%	14%	10%	14%	15%

L = Landelijke norm

Ten aanzien van de verwijzingen kunnen we stellen dat we het overgrote deel van de leerlingen voorzien van een juist advies. Na drie jaar volgt ruim 80 procent van de leerlingen nog onderwijs op het niveau van het plaatsingsadvies van de basisschool. Het voert te ver om hier alle gegevens te publiceren. Daarvoor verwijzen we u naar de website 'Vensters.nl' waar u alle

gegevens van de afgelopen jaren en een uitleg terug kunt vinden. Kijken we verder naar de resultaten van de eindtoets dan zien we dat we de opbrengsten dit jaar tegen het landelijk gemiddeld aan zitten. Kijken we naar de resultaten van de eindtoets en zetten we deze af tegen de score van de NIO en het leerlingvolgsysteem dan kunnen we stellen dat onze leerlingen het goed doen. Aan het begin van ieder cursusjaar stellen we dan ook een ambitie vast met de leerkrachten van groep 8 op de te behalen referentie niveaus. Deze liggen in het verlengde van de ambities die we vaststellen vanaf leerjaar zes. Tot aan leerjaar zes is ons doel en ambitie de leerlingen zoveel mogelijk op het niveau van de groep te houden.

School jaar	Landelijk gem.	Score FB	Aantal leerlingen
2024-2025	78,0	78,8	33
2023-2024	78,0	81,0	41
2022-2023	79,5	80,5	35
2021-2022	80,0	79,8	37
2020-2021	79,9	82,5	40

Naast de Iep doorstroomtoets nemen we ook nog een intelligentie onderzoek bij alle leerlingen in groep 7 af. Deze toets is de NIO, de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijs. De uitslag hiervan vergelijken we ook altijd met de opbrengst van de eindtoets. Wat hierin opvalt is dat de intelligentie van de leerlingen lager scoort dan dat wat hun uiteindelijke eindopbrengst bij de Iep toets laat zien. In andere woorden: we leren met ons onderwijs de leerlingen meer, dan op grond van hun intelligentie verwacht mag worden. Zelfs in de jaren dat de leerlingen onder het landelijk gemiddelde van de Iep toets scoorden was dat nog het geval.

Formatie 2025-2026.

Groep 1	M. de Boer en W. Bos
Groep 1-2B	I. den Engelse en J. Potopeanu
Groep 2A	W. ten Napel en M. Kuijper

Groep 3A	R. Visscher
Groep 3-4	W. Visser en A. Visser
Groep 4A	G. Tuin en N. Beekhuis
Groep 5	J. de Boer en A. van Slooten
Groep 5-6	J. Goosen en G. Pasterkamp
Groep 6A	C. Schenk en C. van Veen
Groep 7A	I. Brands en J. ten Napel
Groep 7-8	D. Langman
Groep 8A	R. Treep

Duurzame Inzetbaarheid M. Schraal en I. Brands en W. ten Napel.

Directie
W. Weerstand

Teamcoördinator:
W. Visser

Interne begeleiding
G. Hamersma
M. de Boer

Onderwijsassistent
W. Visser
T. Wakker
E. Snoek
W. ten Napel
L. Ruiten
P. van den Berg

Conciërge:
A. van der Bijl

Administratief medewerker:
H. Roskam
Schoonmaakpersoneel:
K. de Boer
A. Vrolijk
L. Wakker

Extra hulp in de klas.
Gr 4 F. Ras (maandag)
Gr 2 en 1 H. de Boer (Vrijdagmorgen)

Logopedie.

Als school vinden wij de spraak- en taalontwikkeling van uw kind heel belangrijk. Uw kind zal rond de leeftijd van 4 jaar en 3 maanden door onze screeningslogopedist gescreend worden. U krijgt hier een uitnodiging voor en u wordt gevraagd bij de screening aanwezig te zijn. De resultaten van de logopedische screening zullen met de leerkracht van uw kind besproken worden en digitaal worden verwerkt. Na de screening sturen wij de ouders een email-bericht met een korte

conclusie. Kinderen die voldoende of goed op de screening scoren worden hierna door de screeningslogopedist 'losgelaten'. Kinderen die op de controlelijst komen, worden na een bepaalde tijd opnieuw gescreend op die onderdelen die bij de vorige screening twijfelachtig bleken. Kinderen die onvoldoende/zorgelijk scoren worden doorverwezen naar de particuliere logopedische praktijk.

Kinderen die al logopedisch begeleid worden of nog onder controle staan bij een logopedist in de logopedische praktijk zullen niet worden opgeroepen voor de logopedische screening.

Ondersteuningsprofiel.

Hoe wij op school zorgen voor passend en inclusief onderwijs?

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs of inclusief onderwijs. We vertellen eerst wat het verschil is tussen die twee. Daarna leest u hoe wij dat op school aanpakken en wat u als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.
- We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:
 - als het lezen lastig blijft,
 - als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
 - of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maak u zich als ouder wel eens zorgen. Uw kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wilt u natuurlijk weten: Wat doet school dan? Bij wie kan ik terecht? In dit deel van de gids geven we daar antwoord op. Zijn er na het lezen nog vragen? Stel ze gerust aan de leraar van uw kind.

Over passend en inclusiever onderwijs.

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Met de regio bedoelen we dan Noordoostpolder - Urk. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Noordoostpolder - Urk zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder – Urk.

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met u als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder – Urk, helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen. Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder – Urk.

Verder zullen we als school aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt ook onder het hoorrecht. Wat leerlingen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we bij 'Deze ondersteuning bieden wij op school'.

Zorgplicht.

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder – Urk werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Basisondersteuning.

Wat bieden alle reguliere basisscholen?

Wij helpen kinderen die extra hulp nodig hebben. Of het nu gaat om leren, gedrag of extra uitdaging. Onze leerkrachten passen lessen aan en werken preventief. Soms is extra begeleiding nodig. Dan geven we extra oefentijd, een kort traject of een paar gesprekken. Als dat niet

genoeg is, maken we samen met ouders een plan. Soms schakelen we dan een specialist in. Elk jaar kijken we of onze basisondersteuning op orde is. We leren van elkaar en blijven ons ontwikkelen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind zich fijn voelt en de juiste hulp krijgt.

Het Samenwerkingsverband Noordoostpolder-Urk / po2203 / Hanzeland heeft vastgelegd waar de basisondersteuning aan moet voldoen. Hierin staat welke hulp elke school biedt en hoe we werken aan passend onderwijs. U vindt dit plan op:
www.passendonderwijsnu.nl

Handelingsgericht werken.

Op onze school werken we met Handelingsgericht Werken, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?

HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leraren, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn:

1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elk kind.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om goed te kunnen leren?

4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leraren.
6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

De vijf niveaus van ondersteuning.

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?

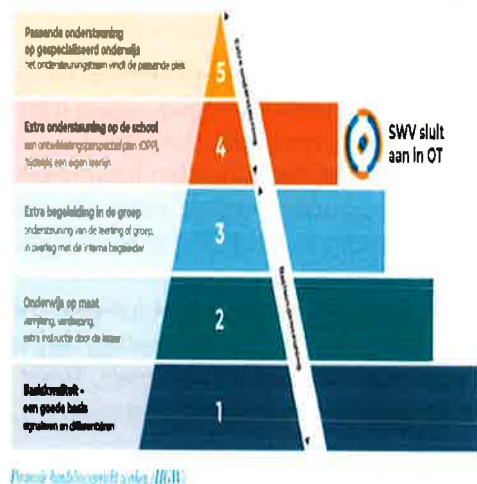
We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Belangrijk om te weten:

Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Waarom doen we dit?

Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.



Stap voor stap naar extra ondersteuning.

Op onze school werken we met een stappenplan dat eruitziet als een soort piramide. Deze piramide laat zien hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin:
We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- Leren met plezier en betekenis:
Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren:
Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.

- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.
- Taalvriendelijke school: We leren kinderen goed Nederlands, maar andere talen – zoals thuistalen – zijn bij ons ook welkom. We waarderen de taal die kinderen van huis uit meekrijgen. Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.

Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding.

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, binnen en soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- Kindercoach Janita de Boer en Hanna Kramer
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD

- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning.

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp. . Binnen schoolvereniging Rehoboth verloopt dat altijd via de Smalle Commissie, een verenigingseigen commissie die samen met de school onderzoekt wat de mogelijkheden binnen de vereniging zijn en samen met de school het Samenwerkingsverband betreft.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis (taal/spraak) of Bartimëus
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals IQ-onderzoek)
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor je kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

- Belangrijk daarbij is dat we dit samen met u en uw kind doen. In het OPP leggen we duidelijk vast:
 - Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?
- Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van uw kind.
- De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat uw kind nodig heeft.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht (zie bijlage 5). Hoe de hulp of ondersteuning voor jouw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én u als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer

gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO). Ook bij deze stap betrekken we de smalle commissie.

We proberen u als ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen hebt over uw kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider.

Om als school te meten hoe of leerlingen het werken met het school ondersteuningsprofiel ervaren hebben wordt dit ook ieder jaar bevraagd middels een enquête. Vanaf volgend jaar nemen we deze af en zullen we deze hier publiceren.

Betrokkenheid van kinderen, ouders en externe partners.

Kinderen.

We betrekken kinderen bij hun eigen ontwikkeling. Als extra hulp nodig is, bespreken we dat met hen. We luisteren naar hun ideeën en nemen dit mee in het plan. De leerlingen van groep 5 tot en met 8 krijgen een aantal vragen over hun ervaring van het school ondersteuningsprofiel.

Ouders.

Scholen en ouders bespreken samen welke hulp en ondersteuning nodig is en hoe die het beste kan worden georganiseerd. Dit gebeurt altijd in een open en gelijkwaardige samenwerking. De school zorgt ervoor dat ouders goed geïnformeerd zijn en mee kunnen praten over de begeleiding van hun kind. Vanaf niveau 3 worden ouders betrokken bij het maken van keuzes in de zorg van hun kind. Hiervoor zullen gesprekken gevoerd

worden met de ouders en de school. Middels het leerlingvolgsysteem (IEP) worden de ontwikkelingen van de leerlingen gevolgd. Hierdoor is het mogelijk om al vroegtijdig te signaleren.

Externe partners.

We hebben nauwe contacten met peuterspeelzalen en kinderdagverblijven om jonge kinderen soepel te laten instromen in het basisonderwijs. Ook bij de overstap naar het voortgezet onderwijs zorgen we voor een warme overdracht, zodat de nieuwe school goed weet wat een leerling nodig heeft.

Soms is extra hulp van buiten de school nodig. Schoolmaatschappelijk werk is op school voor vragen over gezondheid en welzijn. We werken ook samen met Schoolmaatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker is regelmatig op school en denkt mee met ouders, leerkrachten en het kind zelf. Als extra hulp nodig is, kunnen we in overleg met ouders samenwerken met de gemeente of een jeugdhulpinstantie voor verdere ondersteuning.

Toewijzingscommissie.

Soms is regulier onderwijs niet passend. Dan kijken we samen met ouders naar andere mogelijkheden. De leerling kan aangemeld worden bij de toewijzingscommissie. Deze commissie beoordeelt of een leerling beter op zijn plek is in het speciaal (basis)onderwijs. De commissie bekijkt of alle hulp is ingezet en beslist of een TLV nodig is. Bij een positief besluit kan de leerling naar een passende voorziening. Voor schoolvereniging Rehoboth geldt ook hier weer dat bij dit traject altijd de smalle commissie wordt betrokken.

Meer informatie over de Toewijzingscommissie en de aanvraagprocedure is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband: www.passendonderwijsnu.nl

Meer praktische informatie.

Schoolfeest – schoolreisje 1-2.

De groepen 1 en 2 werken volgens een tweejaarlijks programma. Het ene jaar blijven de leerlingen dicht bij de school, het andere jaar gaan ze wat verder weg. Het afgelopen jaar zijn deze groepen dicht bij de school gebleven zodat ze dit jaar wat verder weg zullen gaan. In voorkomende gevallen kan hier echter van afgeweken worden. Vorige jaar was er een schoolfeest. Dit jaar zoeken we een bestemming buiten school, waarschijnlijk een speeltuin.

Schoolreis.

De groepen 3-7 maken elk jaar een schoolreis. Afgelopen jaar zijn wij met groep 3, 4 en 5 naar Oud Valkeveen geweest en met groep 6 en 7 naar Hellendoorn. Als school hanteren we daarbij een drieslag; het ene jaar een pretpark, het jaar daarop een dierenpark en het derde jaar een educatievere bestemming passend bij ons thematisch onderwijs. Het jaar daar weer na beginnen we weer van voren af aan. De voorgaande jaren zijn we naar Dierenpark Amersfoort, en Museumpark Archeon geweest. Wat dit jaar de bestemming zal zijn maken we bekend zo gauw we het weten. De kosten liggen meestal rond de 30 euro. Overigens is deze drieslag vastgesteld in overleg met de MR.

Schoolkamp.

Met groep 8 hopen we dit jaar weer op schoolkamp te gaan. De bestemming zal naar alle waarschijnlijkheid 'De Stipe' in Balk zijn. We weten nog niet wat de kosten van het kamp zullen zijn, maar het zal niet meer dan € 90,- per kind bedragen.

Schooltijden.

De Frits Bodeschool kent de volgende schooltijden.

	Ma	Di	Wo	Do	Vrij
Ochtend	08.45	08.45	08.45	08.45	08.45
	-	-	-	-	-
	12.15	12.15	12.30	12.15	12.30

Middag	13.45 - 15.45	13.45 - 15.45	Vrij	13.45 - 15.45	Vrij
--------	---------------------	---------------------	------	---------------------	------

Om de leertijd zo effectief mogelijk te houden, gaat om 8.40 uur en 13.40 uur de bel, zodat we daadwerkelijk op de normale aanvangstijd kunnen starten.

De pauze is voor 3-5 van 10.15 tot 10.30 uur en voor 6-8 van 10.35 tot 10.50 uur. Per dag ontvangen de kinderen maximaal 5½ uur les. De leerlingen volgen in principe alle lessen bij ons op school. Normaal gesproken wordt er geen vrijstelling verleend.

Tijdens de pauzes en een kwartier voor schooltijd en een kwartier na schooltijd is de school verantwoordelijk voor dat wat er op het plein gebeurt. Daarom is er op die momenten ook een personeelslid op het plein die toezicht houdt. Vanzelfsprekend geldt dit ook tussen de middag.

Sport.

Zoals u van ons gewend bent, houden we een sportdag in schoolverband. Voor het komende jaar staat deze dag gepland op 17 april 2026. Het jaarlijkse sporttoernooi voor de groepen 8 is op een donderdag in mei/juni. Datum nog niet bekend. Hier gaat het om voetbal, slagbal en grenswerpbal. Meestal doen we ook mee aan een basketbal- en zaalvoetbaltoernooi als we daarvoor geschikte (ouder)begeleiding kunnen vinden.

Vakanties.

Herfstvakantie: 20 oktober – 24 oktober 2025

Kerstvakantie:

22 december 2025 – 2 januari 2026

Biddag: 11 februari 2025

Voorjaarsvakantie: 23 februari- 27 februari 2026

Goede vrijdag/Pasen: 3 april – 6 april 2026

Meivakantie: 27 april – 5 mei 2026

Hemelvaart: 14 en 15 mei 2026

Pinksteren: 25 mei 2026

Zomervakantie: 06 juli – 14 augustus 2026

Koningsdag: 27 april 2026

Ziekmelding van uw kind.

Mocht uw zoon/dochter om de één of andere reden de school niet kunnen

bezoeken, wilt u dan, bij voorkeur telefonisch vòòr schooltijd, contact opnemen met school. Het telefoonnummer is **686894**. Wij zijn bereikbaar vanaf kwart over acht. Het is ook mogelijk een briefje met broertje of zusje mee te geven, of een ziekmelding per mail te doen. U mailt dan naar hildevisser@rehoboth.nu. U begrijpt dat een briefje achteraf weinig zin heeft. Niet melden is voor de school en leerplichtambtenaar ongeoorloofd verzuim.

Ziekmelding van de leerkracht.

Bij ziekte van een juf of meester komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is – en we merken dat het steeds moeilijker is invallers te vinden – wordt er intern een oplossing gezocht. Het kan zijn dat de remedial teacher of een deeltijdleerkracht voor de klas gaat en dat zijn of haar werkzaamheden voor die dag dan komen te vervallen. Dit kan echter niet altijd gedaan worden omdat andere belangrijke taken dan blijven liggen. Het verdelen van de leerlingen over de andere klassen is geen optie meer, gezien de grootte van de groepen. Als het echt niet anders kan laten we de leerlingen naar huis gaan, maar niet eerder nadat u daarover bent geïnformeerd.

OVERIGE INFORMATIE.

Toelating en verwijdering of schorsing.

Toelating tot de school gebeurt nadat het kind 4 jaar is geworden. In januari is er een centrale aanmelding op de scholen. Na de aanmelding worden de leerlingen in het nieuwe cursusjaar toegelaten, zoveel mogelijk op de school van uw keuze. Ouders moeten een verklaring ondertekenen. Daarin staat dat de leerling alle lessen op school zal volgen. De uiteindelijke toelating berust bij het bevoegd gezag. Verwijdering of schorsing van een leerling gebeurt enkel na overleg tussen school en ouders en nadat het bevoegd gezag gezorgd heeft voor een andere instelling waar de leerling kan worden opgenomen. In tussenliggende tijd kan, in overleg met de betrokkenen en gemeente, een leerling geschorst worden.

Dit alles volgens de wettelijke kaders en het toelatingsbeleid van de schoolvereniging.

Beleid agressie en geweld en seksuele intimidatie.

Het beleid met betrekking tot AG&SI is een onderdeel van het ARBO- en personeelsbeleid. Het heeft als doel alle vormen van AG & SI binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

We onderscheiden drie onderdelen:

- Preventief beleid, ter voorkoming van incidenten.
- Curatief beleid, ter voorkoming van verdere escalatie van incidenten.
- Registratie en evaluatie.

Er zijn gedragsregels opgesteld en deze worden door personeel, leerlingen en ouders gehandhaafd. Denk hierbij ook aan gedragsregels die betrekking hebben op sociale media. Er zijn schoolregels en groepsafspraken per klas. Er is een handreiking Stagiaires opgesteld. Er is een beredeneerd aanbod voor de kinderen i.v.m. hun sociaal emotionele ontwikkeling waar in alle groepen expliciet aandacht aan wordt besteed. Er is een positief en veilig leerklimaat. Er is een veiligheidsplan en pestprotocol. AG & SI wordt aan de orde gesteld:

- Tijdens de gesprekkencyclus met medewerkers.
- Tijdens teamvergaderingen.
- Tijdens groepsvergaderingen in de klas.
- Tijdens het directieberaad.
- Tijdens het bestuursoverleg.
- Tijdens het MR/GMR overleg.

Wat betreft het curatief beleid: om adequaat te kunnen handelen n.a.v. incidenten worden de volgende protocollen gehanteerd en toegepast:

- Er is een protocol voor opvang leerlingen bij ernstige incidenten opgesteld.
- Er is een protocol voor melding (dreigen met) agressie en of geweld of seksuele intimidatie opgesteld.

- Er is een procedure voor schorsing en verwijdering opgesteld.

Wat betreft registratie en evaluatie: De algemene directie zorgt voor een nauwkeurige en inzichtelijke registratie en administratie van incidenten inzake AG&SI. Hiervan wordt een keer per jaar een overzicht gemaakt. In het jaarverslag worden deze activiteiten beschreven.

Vrijwillige ouderbijdragen.

Elk jaar vragen wij u om een vrijwillige ouderbijdrage. Van deze bijdrage betalen wij extra excursies, kerstviering, sinterklaasfeest en andere buitenschoolse activiteiten. Alle leerlingen mogen ten alle tijden meedoen aan deze activiteiten die de school organiseert, ook als u de vrijwillige ouderbijdrage niet betaalt. Natuurlijk doen wij een beroep op u om deze vrijwillige bijdrage wel te betalen, aangezien wij verwachten dat u het waardevol en belangrijk vindt dat wij deze extra activiteiten uitvoeren. De bijdrage bedraagt € 15,00 per kind per schooljaar. Bij drie of meer kinderen betaalt u maximaal € 40,-. Het bedrag wordt via een acceptgiro geïnd. Jaarlijks verantwoordt het bestuur van de Vereniging Rehoboth de uitgegeven gelden. Deze verantwoording wordt in de medezeggenschapsraad aan de orde gesteld. Ouders moeten na toelating van de leerling een overeenkomst over de bijdrage van schoolgeld tekenen.

Fietsen.

Aangezien de fietsparkeergelegenheid bij school niet groot is, verzoeken wij u dringend om uw kind niet per fiets naar school te laten komen, tenzij de kinderen van ver moeten komen. De kinderen moeten de fiets aan de linkerzijde van school bij het hek plaatsen. (Gezien vanaf het plein.) Verder komen wij niet met steps, skeelers, skateboards, wheelies, of ander rijdend materiaal naar school. Wheelieschoenen zijn niet veilig genoeg om mee te op de toestellen te spelen. Er is dan te weinig grip om goed te kunnen klimmen en klauteren.

Toch op de fiets naar school:

- Fietsen plaatsen we aan de linkerkant van school. (Gezien vanaf de voorkant.) Dwars op het hek staat een klein stukje hek, daarachter worden de fietsen geplaatst. Dit ter bescherming van de fietsen, daar mogen de leerlingen namelijk niet spelen of zich ophouden. De fietsen zetten we naast elkaar, dwars op het hek. De fiets is voorzien van een goede standaard.
- De fiets is ook voorzien van een goed slot en dat slot moet gebruikt worden! Kleinere leerlingen die buiten spelen hebben nog wel eens de neiging een sleutel uit een slot te halen en vervolgens weg te maken met alle gevolgen van dien.
- Het lijkt vaak vol, maar achterin is meestal nog ruimte voor meer fietsen. Is die er niet, dan mogen ze op het gras gezet worden. Niet tegen de muur van school, want dat is een doorgang die we bij brand vrij moeten houden.
- Komt u met de fiets naar school dan vragen we u te fietsen op de weg en te lopen met de fiets aan de hand op de stoep. Zeker aan de achterkant van school waar we te maken hebben met bejaarde burens die niet zo snel reageren.
- En tot slot willen we u erop wijzen dat het plaatsen van fietsen op school volledig voor eigen risico is en de school niet aansprakelijk is voor schade in welke vorm dan ook. Bij vernielingen zullen we de daders proberen te achterhalen en de adressen van betrokken uitwisselen zodat u zelf onderling de schade kunt regelen via uw verzekering of anders.

Eten tijdens de pauze.

In elke klas is er iedere morgen voor de pauze een kort moment om iets te eten. Als school bevelen we op dat moment iets gezonds aan. Liever geen chips of snoep. Dit geldt ook voor het eten van het tussendoortje van de groepen 3 t/m 8 in de pauze. Het drinken graag meegeven in een flesje met schroefdop, (geen pakjes). De woensdag, donderdag en vrijdag zijn fruitdagen waarop er in de pauze fruit gegeten wordt. Een deel van het jaar wordt

dit verstrekt op school vanuit het project 'Schoolfruit' van de EU. Dat is meestal de periode vanaf de herfstvakantie tot de meivakantie. De overige dagen van het jaar geeft u op woensdag, donderdag en vrijdag zelf fruit mee.

Hoofdluis.

Een vervelend fenomeen dat een aantal keren per jaar opduikt is hoofdluis. Hoofdluis is iets waar we totaal niets aan kunnen doen om het te voorkomen. Het overkomt ons. Het is geen schande. Bij een aantal groepen gebruiken we 'luizenzakken'.

Wel kunt u er vroegtijdig bij zijn, voordat het een "plaag" is. Wat kunt u doen?

- 1) Wekelijkse controle bij uw kind(eren) bijv. bij het in bad gaan.
- 2) Bij constatering bij de apotheek/drogist shampoo of lotion halen (ook verkrijgbaar op recept van de huisarts).
- 3) De jassen, beddengoed e.d. goed reinigen door te wassen/stomen of een week in een afgesloten plastic zak te doen en daarna goed te borstelen.
- 4) Vooral niet vergeten de school te waarschuwen, zodat bij meerdere "gevallen" iedereen gewaarschuwd kan worden.
- 5) Soms lukt het echt niet om van de hoofdluis af te komen. Dat is zeker geen schande. In dergelijke gevallen kan de GGD uitkomst bieden. Een speciale luizenmedewerker kan dan samen met u kijken wat er nog meer mogelijk is om het probleem op te lossen.

De woensdag na de verschillende vakanties wordt er door een vaste groep 'screenouders' de kinderen onderzocht op hoofdluis. Dit gebeurt zeer discreet. Dit wordt gecoördineerd door mevrouw A. Roskam en mevrouw V. Romkes, tel. 0527 686894.

Kleding.

De Frits Bodeschool is een school waar de leerlingen geen schooluniform hoeven te dragen. Tegelijkertijd is het wel goed om na te denken over de kleding van uw kind als het naar school gaat. Laat het vooral

kleding zijn die lekker zit, praktisch is bij het aan- en uitkleden, en tegen een stootje kan. Kinderen rennen, stoeien, klimmen en zijn soms bezig met verf en lijm. Een ongelukje is dan zo gebeurd.

Iedere plek en gelegenheid vraagt bepaalde kleding. We vinden het te ver gaan om harde kledingvoorschriften te noemen, maar gaan er wel vanuit dat u de fatsoensnormen in acht neemt. School is geen strand. En soms komen er kledingstukken in de mode waarbij het de vraag is of dat geschikte schoolkleding is. Denk dan bijvoorbeeld aan de crop top en de off shoulder shirts. Ook het dragen van hoedjes in school of de capuchon van een hoodie is iets wat niet kan en mag.

Voor het gym onderwijs is een shirtje en korte broek voldoende, eventueel aangevuld met gymschoentjes. Kiest u voor sportschoenen dan moet u er even op letten dat deze geen zwarte zool heeft vanwege de vloer.

Leerplicht en verlof.

Op dit moment is het nog steeds zo dat uw kind leerplichtig is als het 5 jaar is geworden. De leerplicht geldt t/m het 16e jaar. De leerplicht houdt in dat uw kind na de vijfde verjaardag verplicht is om naar school te gaan. Verreweg de meeste kinderen gaan echter al naar school wanneer ze vier jaar zijn geworden.

Zoals bekend horen we ons aan de wettelijke regels te houden wanneer er een aanvraag voor extra vakantieverlof komt. We verzoeken u hier niet te licht mee om te gaan. De leerplichtwet is niet voor niets ingesteld. Uiteraard kunnen er zwaarwegende motieven zijn om buiten de vakanties om verlof aan te vragen. Wanneer dit echter niet zo is, moeten we dit eerlijk zeggen. Het hoort niet voor te komen dat kinderen bijvoorbeeld onterecht ziekgemeld worden. In de eerste plaats is dit geen goed voorbeeld voor onze kinderen en in de tweede plaats komt dit niet overeen met onze identiteit. Wanneer er een vermoeden bestaat dat kinderen onterecht worden ziekgemeld, moeten we dit melden bij de leerplichtambtenaar. U

trekt dan aan het kortste eind, omdat er dan een officieel onderzoek volgt.

Als u vrijaf wilt voor uw zoon of dochter, moet dit officieel aangevraagd worden. Wilt u daar a.u.b. rekening mee houden. Het geven van vrijaf aan leerlingen, zeker de leerplichtigen, buiten de normale vakanties om, is in principe niet mogelijk. Vraagt u toch verlof aan, dan is dit gebonden aan strikte regels. Behoudens speciale uitzonderingsgevallen, die mede ter beoordeling worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Urk, mag er geen verlof worden gegeven voor gezinsvakanties (ook geen midweek) buiten de schoolvakanties om.

Wilt u toch verlof aanvragen dan moet het op de volgende manier:

1. Het verlof dient minstens 8 weken van tevoren te worden aangevraagd. Het daarvoor benodigde formulier is op school verkrijgbaar.
2. Dit formulier komt weer naar school terug. De directeur zet daarop zijn advies. Om misverstanden te voorkomen is het raadzaam de directeur vooraf over de aanvraag te benaderen.
3. Het formulier wordt naar de leerplichtambtenaar gezonden.
4. In overleg met eventuele meerdere betrokkenen (andere scholen) wordt er een beslissing genomen.
5. U wordt zo spoedig mogelijk van die beslissing op de hoogte gebracht.

Mocht u het niet eens zijn met de beslissing en u uw kind toch thuishouden, dan zal de school uw kind als ongeoorloofd afwezig bij de leerplichtambtenaar moeten melden. De directie van de school mag vrijaf verlenen, wanneer er sprake is van bruiloften of begrafenissen mits het familie is. Dit moet wel altijd vooraf aan de directie gevraagd worden.

Medische zaken.

We willen u graag op een paar "medische" zaken wijzen:

- A) Maakt u zoveel mogelijk afspraken met artsen buiten de schooltijden. Is dat niet mogelijk geeft u dit dan ruim van tevoren door aan school. Wanneer uw kind onder schooltijd naar bijv. de arts moet, dient u uw kind zelf op te halen. De school is verantwoordelijk voor de leerlingen gedurende de schooluren en zal daarom geen leerlingen zelf naar huis laten gaan.
- B) Wanneer bij een onderzoek door een arts voor school belangrijke zaken naar voren komen, geeft u die dan a.u.b. ook door. Wij denken hierbij vooral aan oog- en oorafwijkingen.
- C) Wanneer uw zoon of dochter niet mee kan of mag doen met gymnastiek neemt u dan ook vooraf contact met ons op.

Veiligheid op school.

Er kan iets gebeuren waarover je een klacht wilt indienen. Dat kan. Of het nu om leerlingen gaat, om hun ouders, om leerkrachten, om bestuursleden of om vrijwilligers, al degenen die bij de school betrokken zijn, hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar zij het niet mee eens zijn. Klachten kunnen gaan over onderwijskundige zaken, bv. over de begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen of de inrichting van de school- organisatie. Klachten kunnen ook gaan over seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Juf Tuin is niet alleen vertrouwenspersoon, zij is ook antipest coördinator.

Natuurlijk kunnen de meeste problemen en klachten door de school zelf worden opgelost. De directeur (en eventueel ook de vertrouwenspersoon) heeft hier een taak in. Wanneer het probleem echter niet opgelost kan worden of als het om een ernstig probleem gaat, kan contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon van de school, eventueel na doorverwijzing van de contactpersoon op school.

De vertrouwenspersoon zal samen met u zoeken naar de juiste oplossingen en proberen te bemiddelen in het probleem. Mocht dit niet lukken dan heeft u als klager

het recht om een klacht in te dienen bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon kan u zo nodig hierbij ondersteunen. Gaat de klacht over mogelijke strafbare feiten dan kan de vertrouwenspersoon helpen bij het doen van aangifte bij de politie of justitie.

Belangrijk te weten is dat de vertrouwenspersoon onafhankelijk is en niet in dienst staat van de school, maar in het geval van u school werkzaam is als onderwijsadviseur bij onderwijsadviesbureau Centraal Nederland. De contactpersoon staat wel in dienst van de school en is het eerste aanspreekpunt bij klachten, kan informatie geven over de mogelijk te volgen procedures binnen en buiten de school en verwijst door naar de vertrouwenspersoon. De contactpersoon zal daarnaast binnen de school actief bezig zijn met activiteiten op het gebied van preventie van machtsmisbruik en voorlichting over de klachtenregeling.

Een belangrijk deel van de taken van de vertrouwenspersoon en de contactpersoon liggen in de preventieve sfeer. Samen werken aan veiligheid op scholen voor leerlingen, leerkrachten, ouders en andere betrokkenen. De contactpersonen komen daartoe een aantal keren per jaar bij elkaar. Schoolvereniging Rehoboth heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie voor het Christelijk Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag Tel: (070) 386 16 97. De klachtenregeling is in te zien op school.

Vertrouwenspersonen op school
Juf Gertrud Tuin en Juf Willie ten Napel

Vertrouwenspersoon van de vereniging
Mevr. Hennie Nieuwenhuis – van de Kieft,
SBD Centraal Nederland, Postbus 233,
8070 AE Nunspeet. 0858330330.

Verjaardagen.

De verjaardag van elk kind wordt in de eigen klas gevierd. In de klas krijgt het kind een kaart, waarop alle kinderen de naam mogen schrijven. De viering (het toezingen) vindt vlak voor de pauze plaats.

Verzekeringen.

Het bestuur van de vereniging "Rehoboth" heeft een collectieve aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, die het risico dekt van schaden, die zijn ontstaan ten gevolge van een tekortkoming (schuld) van bestuur, schoolleiding en personeel. Deze verzekering is echter geen ongefallenverzekering t.b.v. de leerlingen en de leerkrachten. De verzekering dekt dus niet het persoonlijk W.A.-risico. Daarvoor kan/moet men zelf een W.A.-verzekering of scholieren ongefallenverzekering afsluiten. Dat is een zaak van u als ouders.

Zending.

We leven niet alleen in deze wereld. Een van de manieren waarop we concreet in vulling geven aan onze identiteit is de zorg voor de naaste ver weg. Dat doen we door middel van het zendingsgeld. Eenmaal per week, (vaak maandag) nemen de leerlingen een kleine bijdrage mee naar school. Met deze bijdrage zijn we in staat om te voorzien in het levensonderhoud en scholing van twee adoptiekinderen. Daarnaast steunen we goede doelen, mits zij een duidelijk christelijk karakter hebben en zich concentreren op kinderen en scholing. Een verantwoording van de bestede gelden wordt een keer per cursusjaar gegeven.

Communicatie.

Om met de ouders te communiceren maken we voornamelijk gebruik van email. Wij versturen deze email vanuit Parnassys of vanuit een Rehoboth account. Het is niet gebruikelijk dat u mail ontvangt vanuit de privé account van leerkrachten. Van u als ouder verwachten we dan ook dat u regelmatig uw email bekijkt om te zien of er nog berichten vanuit de school zijn. Als uw emailadres wijzigt dan gaan we ervan uit dat u dit zelf even met school kortsluit. U kunt hiervoor een mail sturen naar hildevisser@rehoboth.nu. Alle zaken die de hele school aangaan worden door de directie gecommuniceerd, denk bijvoorbeeld aan formatieve zaken, leerling en klassenindeling, beleidsstukken e.d. Op het niveau van de klas deelt de leerkracht alle zaken met u die de klas aangaan. Denk

hierbij bijvoorbeeld aan huiswerk, excursies van de klas alleen, oproepjes voor materialen e.d.

Daarnaast werken een aantal klassen met de 'klasbord' app. Hiermee kan de leerkracht oproepjes of huiswerk doorgeven binnen een besloten groep gebruiker, meestal de ouders of verzorgers van de leerlingen. Bent u niet in het bezit van een smartphone dan kunt u niet meedoen in deze groep. In dat geval sluit u zelf met de betreffende leerkrachten even kort hoe u geïnformeerd wilt worden. In de meeste gevallen zal dat dan per email zijn.

Andere manieren waarop we met u in contact staan zijn de afgeschermdde facebookpagina van de Frits Bodeschool, de Schoolbode die voor elke vakantieperiode verschijnt en de website.

Sponsoring.

Met betrekking tot sponsoring van de school heeft het bestuur een beleidsstuk opgesteld. In dit beleidsstuk worden de uitgangspunten en criteria beschreven, waaraan eventuele sponsoring moet voldoen. Kortweg komt het erop neer dat sponsoring nooit strijdig mag zijn met de christelijke, pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten van de school. Sponsoring mag niet de inhoud van het onderwijs beïnvloeden en is bedoeld om de extra aanschaf van dingen mogelijk te maken: bijv. boeken, shirtjes voor sportwedstrijden, een computer, een speeltoestel. Verder geldt nog dat de medezeggenschapsraad van de school moet instemmen met de sponsoring. Ouders hebben het recht over de gekozen sponsoractiviteiten een klacht in te dienen. Op school kunt u meer informatie krijgen over sponsoring en de klachtenregeling.

Tussenschoolse opvang Bode's Botter

In samenwerking met Eigen & Wijzer Kinderopvang (Kinderopvang Ut Botterjen) is er de mogelijkheid tot overblijven op school. Aan de overblijfmogelijkheid zijn kosten voor de ouders verbonden: Dit is € 4,- per keer. De kinderen nemen zelf eten en drinken mee. De mogelijkheid tot overblijven tussen de middag wordt

geboden op maandag, dinsdag en donderdag. U kunt tussen-schoolse opvang regelen via een contract (handig bij wekelijkse terugkerende opvang). Het is ook mogelijk incidenteel gebruik te maken van deze opvang. Als u hier gebruik van wilt maken, of meer over tarieven wilt weten dan kunt u contact opnemen met Eigen & Wijzer Kinderopvang 035-5826035 of met mevr M. Fruijtier (teamleidster) Emailadres: m.fruytier@fantaziehuis.nl

Buitenschoolse opvang, voor- en naschoolse opvang Bode's Botter

Sinds afgelopen cursusjaar maakt het Fantaziehuis gebruik van onze hal om voor- en naschoolse opvang in aan te bieden onder de naam BSO Bode's Botter. Als u hier gebruik van wilt maken, of meer over tarieven wilt weten dan kunt u contact opnemen Eigen & Wijzer Kinderopvang 035-5826035 of mail naar klantadvies@fantaziehuis.nl of met mevr M Fruijtier (teamleidster) Emailadres: m.fruytier@fantaziehuis.nl of bel naar 06-40639512.

Spreekuur of klachten.

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden ook wel eens fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Ondanks dat de schoolleiding geen officieel spreekuur heeft, bent u altijd welkom om zaken met ons te bespreken. We gaan ervan uit dat u in eerste instantie de leerkracht aanspreekt. Hij of zij is immers de persoon die het meeste betrokken is bij uw kind en kan zijn of haar handelen dan ook direct toelichten. Ook als u iets mist in de lessen of suggesties wilt doen, is het goed om eerst met de leerkracht te spreken. Als dit niet het gewenste resultaat heeft of uw zaak is breder dan dat, kunt u een afspraak met de directie maken. Afhankelijk van de situatie kan de leerkracht aanschuiven bij dit gesprek, om zo gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Veiligheidsbeleid.

De school heeft een uitgebreid veiligheidsbeleid. Zaken op het terrein van sociale en fysieke veiligheid van personeelsleden en leerlingen zijn georganiseerd en ingebed in de school. Zie ook het hoofdstuk 'veiligheid op school'.

AVG.

Privacy

Binnen Schoolvereniging Rehoboth en de Frits Bodeschool vinden wij de privacy van leerlingen, hun ouders/verzorgers en van onze medewerkers van groot belang. Het is niet alleen een recht voor iedereen, maar ook belangrijk voor een gevoel van veiligheid en welbevinden. Hieronder geven we kort weer hoe we daar mee omgaan.

Voor het uitvoeren van ons werk, het onderwijs geven aan en het begeleiden van kinderen, hebben wij informatie nodig: over onze leerlingen, maar ook over u als ouders/verzorgers en over onze medewerkers. Wij zijn verplicht bepaalde informatie vast te leggen die relevant is voor de inschrijving, het ontvangen of het geven van onderwijs en de begeleiding. Daarnaast zijn er gegevens, die niet verplicht zijn, maar wel handig/nuttig of omdat het u en andere ouders/verzorgers een beeld geeft van wat wij op school allemaal doen. Denk daarbij bijvoorbeeld aan foto's van activiteiten.

Om dit alles te regelen hebben wij een beleidsdocument Informatie Beveiliging en Privacy (IBP) en een Privacyreglement opgesteld. Deze kunt u inzien op de [website van Schoolvereniging Rehoboth](#). Onderdeel van het Beleidsdocument is het Reglement internet en sociale media. Ook dit is in te zien via de website. Van leerlingen, ouders en personeel verwachten wij dat zij dit reglement na leven.

Communicatie met school

Wilt u informatie doorgeven over uw kind aan bijvoorbeeld de leerkracht of een absentie doorgeven? Doe dat mondeling, telefonisch of via het werk-mailadres van

de leerkracht of de school. Deel geen persoonsgegevens via bijvoorbeeld WhatsApp, losse briefjes of andere niet-officiële kanalen. Daarvan kunnen wij namelijk de privacybescherming niet garanderen.

Foto's en filmpjes

De wet op de privacy, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft ook gevolgen voor het maken en delen van foto's en filmpjes. Daarom hebben wij in ons Reglement internet en sociale media deze afspraak opgenomen:

"Wij respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen schriftelijke toestemming voor hebben gegeven en/of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden."

Bij de aanmelding van een leerling vragen wij als school om deze schriftelijke toestemming. Is er geen toestemming om een foto of een filmpje voor een bepaald doel te gebruiken, dan respecteren wij dat.

Omdat ouders/verzorgers niet van andere leerlingen en van personeel op school weten of er toestemming is voor het gebruik van foto's en filmpjes en voor welk doel, verwachten wij ook van ouders de privacy van anderen te respecteren. Maakt u foto's of filmpjes op school, bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is of tijdens een schoolactiviteit? Houd deze dan voor uzelf. Deel, indien gewenst, alleen foto's of filmpjes waar uw eigen kind op staat (geen andere kinderen en ook geen personeel).

Meldingen of klachten.

Mocht u merken, dat de vereniging of de school zich niet houdt aan het privacyreglement, dan kunt u dat allereerst melden bij de algemeen directeur of functionaris voor de gegevensbescherming. Dat geldt ook voor

signalen over verkeerd gebruik van gegevens, waaronder foto's. Maar ook wanneer u een vermoeden heeft van of informatie heeft over gegevens die onterecht in handen zijn gekomen van derden.

Is het om bepaalde redenen niet mogelijk om dit via de directeur te melden, of heeft u een klacht over hoe de directeur uw melding afgehandeld heeft? Dan kunt u ook mailen naar ons meldpunt. Deze is bereikbaar via meldpunt-ibp@rehoboth.nu. U kunt ook het online meldingsformulier op de website van de school of van de vereniging hiervoor gebruiken. Het formulier is zowel digitaal in te vullen als op papier met de download-versie. Voor zeer dringende situaties is er ook een telefoonnummer beschikbaar. Deze staat vermeld op de website van de school en de vereniging.

Functionaris Gegevensbescherming.

voor

Om toe te zien op de naleving van de wet op de privacy en het binnen Schoolvereniging Rehoboth vastgestelde beleid alsmede voor het afhandelen van meldingen of klachten hebben wij een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) aangesteld:
Catharinus Doornbos

Functionaris voor Gegevensbescherming
Vlaak 14
8321RV Urk
meldpunt-ibp@rehoboth.nu
06-83796513

CONTACTEN.

Fotograaf.

Een bekend verschijnsel is de schoolfotograaf. De kinderen gaan elk jaar op de foto. Dit jaar hopen we gebruik te maken van de diensten van fotostudio 'de Nieuwe Schoolfoto' uit Utrecht. Deze fotograaf biedt diverse mogelijkheden om de leerlingen te fotograferen. Ook de datum

waarop de foto's gemaakt worden maken we dan zo snel mogelijk bekend.

Opleidingsinstituten.

Als school werken we nauw samen met een aantal opleidingen. We zien het als onze maatschappelijke plicht om de kennis die wij hebben aangaande onderwijs en kinderen te delen met de komende generaties leerkrachten en onderwijsassistenten na ons. Vandaar dat we ruimte bieden aan mbo-stagiaires en pabo-stagiaires om binnen de school stage te lopen, mits dit past bij de ontwikkelingen binnen de school. Van de stagiaires verwachten zij dat ze de identiteit van school onderschrijven en respecteren. Omdat PABO studenten ook lesgevende taken uitvoeren verwachten wij van hen dat ze instemmen met de identiteitsnotitie van de schoolvereniging. Onze MBO studenten komen doorgaans van ROC De Friese Poort of het Hoornbeeck College. PABO studenten komen doorgaans vanuit de VIAA uit Zwolle. Met de laatste partij werken we nauw samen om studenten in school op te leiden tot goede beroepsprofessionals.

Voortgezet onderwijs.

Vanuit Urk zijn er in de regio veel mogelijkheden voor voortgezet onderwijs. In directe zin hebben we in ieder geval contact met drie scholen. Dat zijn het Berechja College te Urk, het Emelwerda College te Emmeloord en 't Pieter Zandt te Urk. Met deze scholen hebben we contact over de leerlingen die bij ons van school zijn gegaan en hoe we in zekere mate een aantal zaken op elkaar kunnen afstemmen. In december of januari krijgen wij van de scholen informatiefolders over voorlichtingsavonden en/of open dagen voor de ouders. Onze eigen school houdt ieder jaar een informatieavond over de eindtoets en advisering. Daarna hebben we met elk ouderpaar een gesprek over de schoolkeuze. De ouders melden vervolgens via school hun kind(eren) aan bij de school van hun keuze.

Het aantal kinderen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk

van de samenstelling van groep 8. De keuze van voortgezet onderwijs is afhankelijk van intelligentie, sociaal-emotionele factoren, werkhouding (zelfstandigheid/ inzet) enz. Een oordeel mag nooit gegeven worden op basis van één enkele toets, bijv. het Schooleindonderzoek. De hele schoolloopbaan is van belang. Als basisschool kunnen we een redelijk beeld geven van wat het beste is voor het kind, maar uiteraard tellen ook uw wensen en de wens van het kind mee.

Schoolbegeleidingsdienst.

De schoolbegeleidingsdienst geeft adviezen over individuele kinderen. Als een school vastloopt in het werken met een leerling met leer- en/of gedragsproblemen kan de school (altijd in overleg met de ouders) aan de SBD vragen om een onderzoek. Eén van de psychologen of pedagogen van de dienst onderzoekt dan het kind. Het komende cursusjaar kunnen we hiervoor ook terecht bij 'Adapt' in Zwolle. Een expertisebureau met brede kennis over de ontwikkeling van kinderen en onderwijsprocessen.

Overig.

Als er leerlingen op school zitten waarbij sprake is van een auditieve of visuele handicap dan worden hiervoor speciale voorzieningen voor getroffen. Omdat hier specifieke kennis vereist is, hebben we nauw contact met verschillende expertisecentra zoals Bartimëus en de Enkschool. Het kan zelfs zo zijn dat binnen de schoolvereniging plaatsing op een andere school noodzakelijk is omdat wij de geboden zorg niet kunnen bieden. Leerlingen met spraak-taal problemen worden dan opgevangen op de Harmpje Visserschool, leerlingen met zichtproblemen op de Cornelis Zeemanschool.

Schoolarts/GGD.

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige zijn de vraagbaak zowel bij gezondheidsproblemen bij individuele kinderen als bij activiteiten op het gebied van gezondheid ten behoeve van het team of groepen leerlingen/ouders. Omtrent de

onderzoeken in groep 2 en groep 7 volgt nog nadere berichtgeving. De jeugdgezondheidszorg is bereikbaar op 088-0029920. Het bezoekadres is in het Dok, Vlechttuinen 1, 8322 BA Urk.

Ouders.

Algemeen.

Naast de vele georganiseerde contacten met de ouders, zijn ouders ook op vele andere manieren actief bij ons op school. Ouders worden ingeschakeld bij o.a. het maken van leerlingenmaterialen, begeleiden van excursies en schoolreizen, de inname en uitleen van bibliotheekboeken, meehelpen bij de schoolspelen en sportdagen, hulp geven bij verschillende lessen of aan individuele kinderen.

Gesprekken.

Jaarlijks is er drie keer een uitgebreid oudergesprek voor ieder kind: in november met de leerlingen erbij, in februari met alleen de ouders. Hiervan wordt een verslag opgesteld in Parnassys. De derde keer is optioneel, zijn er nog zaken die de leerkracht wil bespreken met u en uw zoon of dochter dan ontvangt u een uitnodiging voor de gesprekken in juni. Andersom kan ook, dat u aangeeft zelf met de leerkracht te willen spreken. De gesprekken vinden of op een avond plaats, of na schooltijd op initiatief van de leerkracht.

Twee keer per jaar ontvangen de kinderen een portfolio mee naar huis, in februari en in juni. Tegelijk met het portfolio ontvangen de ouders een apart overzicht met daarop de CITO-resultaten. Deze worden mondeling toegelicht in de gesprekken. Het is goed om voorafgaand aan de gesprekken het portfolio en de CITO-resultaten goed te bestuderen.

Indien nodig zijn er meerdere gesprekken met ouders. In groep 8 vinden er met de ouders gesprekken plaats rondom de doorverwijzing naar het voortgezet onderwijs.

Aan het begin van het cursusjaar is er een jaaropening. Dat doen we op school in de klassen.

Medezeggenschapsraad. (MR.)

Aan onze school is ook een MR verbonden. Deze bestaat uit drie ouderleden en drie personeelsleden. Wanneer er een vacature ontstaat bij de personeelsgeleding wordt hiervoor aan het eind van het cursusjaar uit en door het personeel een MR lid gekozen. Wanneer er een vacature ontstaat bij de oudergeleding wordt hiervoor in april van het cursusjaar een verkiezing uitgezet onder de ouders. Vervolgens wordt door de ouders één van de voorgestelde (ouder)kandidaten gekozen.

Bestuursleden MR

Dit bestuur bestaat uit:

- Mevr. W. ten Napel (leerkracht)
- Mevr. M. Kuijper (leerkracht)
- Mevr. J. Westra (notulist, leerkracht,)
- Mevr. R. Kroon (voorzitter, ouder)
- Mevr. H. van Slooten-Buis (ouder)
- Dhr. S. Lindeboom.

Gemeenschappelijke

medezeggenschapsraad (GMR)

De schoolvereniging heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waar onderwerpen worden besproken die de gehele schoolvereniging aangaan. De GMR bestaat uit 5 ouderleden en 5 personeelsleden van de hele vereniging. Bij het ontstaan van een vacature wordt deze uitgezet onder de ouders of het personeel, net waar een vacature voor is. Vervolgens kiezen de leden van alle MR'en van de schoolvereniging uit de voorgestelde kandidaten.

Overige samenwerkingen.

Onze scholen staan midden in de Urker samenleving. Er wordt hard gewerkt door professionals en ouders om het onderwijs sterk te maken. Dat doen we echter niet alleen, maar samen met andere betrokken partijen. De buurt, de gemeente, de provincie maar ook andere organisaties als het samenwerkingsverband (SWV NOP &

Urk) en andere onderwijsverenigingen op en buiten Urk. Ook werken we samen met organisaties als Viaa, Scope, Verus, PO raad etc. Tot slot zijn we aangesloten bij de RAP (regionale aanpak personeelstekort). Onze samenwerking gaat over organisaties, denominaties heen. Onderwijs en zorg raken elkaar, evenals het speciaal onderwijs en het basisonderwijs. Die verbondenheid streven wij na in het belang van de kinderen. We hebben elkaar nodig om onze doelstellingen te verwezenlijken.

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111 (lokaal tarief)

School.

Bezoekadres: Nagel 1, 8321 RG Urk
Postadres: Postbus 184, 8320 AD Urk
Telefoon: 0527-686894
Email: fritsbode@rehoboth.nu
Website: www.fritsbode.rehoboth.nu

ADRESSEN.

Onze school valt onder schoolvereniging Rehoboth
Postbus 61
8320 AB Urk

Bestuursleden:

Het bestuur is een toezichhoudend bestuur. Dit bestuur bestaat uit:

- Dhr. M Romkes (voorzitter)
- Dhr. JL Posthumus (lid)
- Dhr. K.J. Post
- Mevr. E. Hoekman
- Mevr. E. ten Napel

Algemeen directeur:

- Dhr. W Krooneman

Het bestuurskantoor is gevestigd op Vlaak 14. Hier zijn de volgende personen werkzaam:

- Mevrouw Koffeman(secretariaat):
- De heer C. Juffer (staffunctionaris gebouwen en financiën)
- Mevrouw D. Romkes-van Veen (HRM functionaris)

Het telefoonnummer van de Vlaak is 0527-687018.

Inspectie

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Datum: 03-07-2025

De secretaris van de MR van de Frits Bodeschool verklaart hierbij dat de school gids gelezen en goedgekeurd is.

Namens de MR:

I.C. Kroon Zwaan

[Signature]

Namens de Frits Bodeschool:

W. Weersband

Willie ten Napel

[Signature]

Namens schoolvereniging Rehoboth.

A. Eilander

[Signature]

